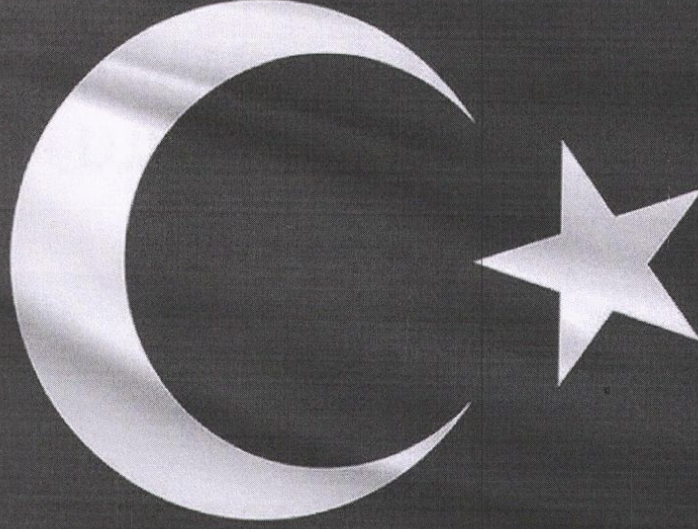




**T. C.
TARSUS KAYMAKAMLIĞI
KELAHMET İLKOKULU**



**2024-2028
STRATEJİK PLANI**



İSTİKLAL MARŞI

*Korkma! Sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak,
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.*

*Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül; ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.*

*Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım,
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım.
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım,
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.*

*Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serbaddım var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?*

*Arkadaş! Yurduma alşakları uğratma sakın,
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana vadettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın belki yarından da yakın.*

*Bastığın yerleri "toprak" diyerek geçme, tanı,
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı,
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.*

*Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak, topraktan sıksan şeheda.
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.*

*Rubumun senden İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar, ki şehadetleri dinin temeli,
Ebedi, yurdumun üstünde benim inlemeli.*

*O zaman vedâile bin secdede eder, varsa taşım,
Her ceribandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır rubumücerret gibi yerden naaşım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.*

*Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal.
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.*

Mehmet Akif Ersoy



İli:MERSİN		İlçesi:TARSUS	
Adres:	KELAHMET MAH NO:67 Kelahmet Mah. Kelahmet Sk. No: 67 Tarsus/MERSİN	Coğrafi Konum(link)	36° 49' 08 ''N 34° 58' 50''E
Telefon Numarası:	03246428193	Faks Numarası:	
e-Posta Adresi:	Kelahmet.33@gmail.com	Web sayfası adresi:	https://kelahmetilkokulu.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	727427/727425	Öğretim Şekli:	TAM GÜN EĞİTİM



SUNUŞ

Bilginin hızla yayıldığı dünyamızda bilginin dağıtıcısı ve yorumlayıcısı olan okullar, hayati bir önem arz etmektedir. Okullar, toplumların kültürel zenginliklerini yaşatması ve çağın gelişmelerine yön vermesi bakımından stratejik öneme sahip örgütlerin başında gelmektedir. Bu nedenle okulların işlevlerini verimli bir şekilde yerine getirmesinde önemli olabilecek faktörlerden biri de okullarda hazırlanan stratejik planlardır.

Örgüt, stratejik planlama ile “gelecekte ne yapacağını” belirlemiş olacaktır. Bu özellikleri ile stratejik plan, yapılacak çalışmalara yön verecek ve önceliklerin tespitine yardımcı olacaktır.

Yukarıda açıklamaya çalıştığımız tanımlamalardan hareketle okulumuzun vizyon ve misyonu doğrultusunda, mevcut koşullar ve durumlar göz önünde bulundurularak geleceğe ilişkin çizmesi gerektiği yolu belirlemek ve bu uğurda gerçekleştirilen işlemleri ölçülebilir nitelikli hale getirmek amacıyla bu stratejik planı hazırlama gereksinimi ortaya çıkmıştır.

10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu”nun 9. Maddesinde belirtilen “Kamu idareleri; Kalkınma Planları, Programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin vizyon ve misyonları oluşturmak, stratejik amaç ve hedeflerini saptamak, performanslarını göstergeler doğrultusunda ölçmek; bu süreci izlemek ve öz değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlanır.” hükmüne ilişkin mevzuata dayanarak Stratejik Plan hazırlama çalışmalarına başlanmıştır.

Okulumuzun hazırladığı “Stratejik Planlama”, kurumda her kademede görev yapanların katılımlarını ve kurum yöneticilerinin tam desteğini içeren, sonuç almaya yönelik çabaların bütünüdür. Okulumuz, hazırladığı stratejik plan doğrultusunda hareket ederek bazı noktalarda yaptığı değerlendirmelerle okul gelişimine büyük katkı getireceği inancındadır.

Raci GÖKCAN
Okul Müdürü



GİRİŞ

Stratejik planlama yapılırken Kelahmet İlkokulu Müdürlüğünün varlık sebebi, küresel eğitim anlayışının içindeki yeri, bölgesel ihtiyaçlar, kurumsal yapı gibi unsurlar titizlikle ele alınmıştır. Temel hedefimiz, Türkiye Yüzyılı vizyonu ile eğitimde her daim öncü ve örnek bir okul olmak, eğitimde fırsat eşitliğini sağlayacak ve öğrencilerimiz arası başarı farkını azaltacak çalışmaları sürdürmek, okulumuz genelindeki okul ve dersliklerimizi öğrencilerimizin en kaliteli eğitim almasına olanak sağlayacak şekilde, bilimsel gelişmelerin ışığında ve çağdaş eğitim öğretim ilkelerine uygun hale getirmek ,değerlerine bağlı olarak akliselim, hoşgörölü nesiller yetiştirerek Türkiye Yüzyılı'na ulaşmak için yol haritamız olan stratejik amaç, stratejik hedef ve stratejilerimiz ile kaynaklarımızın yer aldığı 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planımızı hazırlanmış bulunmaktayız.

Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.



İÇİNDEKİLER

*İçindekiler bölümü hazırlanırken ve planın sayfa tasarımı yapılırken aşağıda ve
rilensiralama dikkate alınmalıdır.*

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIKSÜRECİ

- 1.1. StratejiGeliştirmeKuruluveStratejikPlan Ekibi
- 1.2. PlanlamaSüreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. KurumsalTarihçe
- 2.2. UygulanmaktaOlanPlanın Değerlendirilmesi
- 2.3. MevzuatAnalizi
- 2.4. ÜstPolitikaBelgelerininAnalizi
- 2.5. FaaliyetAlanlarıileÜrünveHizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. PaydaşAnalizi
- 2.7. KuruluşÇiAnaliz
 - 2.7.1. TeşkilatYapısı
 - 2.7.2. İnsanKaynakları
 - 2.7.3. TeknolojikDüzey
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
 - 2.7.5. İstatistiki Veriler

2.8. GüçlüveZayıfYönlerileFırsatlarveTehditler(G
ZFT)Analizi

2.9. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler
- 3.2. Mison
- 3.3. Vizyon
- 3.4. TemelDeğerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaç, hedef, gösterge ve stratejiler
- 4.2. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler



Tablolar ve Şekiller

1. Tablo 1: Stratejik Planlama Kurulu üyeleri
2. Tablo 2: Stratejik Planlama Ekibi Üyeleri
3. Tablo 3: Kelahmet İlk/Ortaokulu Çalışanlarının Eğitim Düzeyi ve Cinsiyetine Göre Dağılım
4. Şekil 1: Kelahmet İlk/Ortaokulu Teşkilat Şeması

Kısaltmalar

MEB	Millî Eğitim Bakanlığı
MEM	Millî Eğitim Müdürlüğü
AR-GE	Araştırma ve Geliştirme
SP	Stratejik planlama
SA	Stratejik amaç
SH	Stratejik hedef
PH	Performans hedefi
PG	Performans göstergeleri
AB	Avrupa Birliği
GZFT	Güçlü, zayıf, Fırsat, Tehdit
YİBO	Yatılı ilköğretim Bölge Okulu
İLSİS	İl ve İlçe MEM Yönetim Bilgi Sistemi
BTS	Bilgi Teknoloji Sınıfı
HEM	Halk Eğitim Merkezi
TEŞ	Temel Eğitim Şubesi
OŞ	Orta Öğretim Şubesi
DÖŞ	Din Öğretimi Şubesi
MTEŞ	Mesleki ve teknik Eğitim Şubesi
ÖERHŞ	Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesi
HBÖŞ	Hayat Boyu Öğrenme Şubesi



TANIMLAR

Eylem Planı: İdarenin stratejik planının uygulanmasına yönelik faaliyetleri, bu faaliyetlerden sorumlu ve ilgili birimler ile bu faaliyetlerin başlangıç ve bitiş tarihlerini içeren plandır.

Faaliyet: Belirli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmetlerdir.

Hazırlık Programı: Stratejik plan hazırlık sürecinin aşamalarını, bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetleri, bu aşama ve faaliyetlerin tamamlanacağı tarihleri gösteren zaman çizelgesini, bu faaliyetlerden sorumlu birim ve kişiler ile stratejik planlama ekibi üyelerinin isimlerini içeren ve stratejik planlama ekibi tarafından oluşturulan programdır.

Vizyon: Vizyon idarenin geleceğini sembolize eden genel amacdır. Vizyon bildirimi, stratejik planın kapsadığı zaman diliminin de ötesinde, uzun vadede idarenin gerçekleştirmek istediklerini ve ulaşmak istediği yeri yansıtacak bir şekilde belirlenir.

Misyon: Misyon bir idarenin var oluş sebebidir. İdarenin ne yaptığını, nasıl yaptığını ve kimin için yaptığını açıkça ifade eder. Stratejik plana temel teşkil eden misyon bildirimi, idarenin sunduğu tüm hizmetler ile gerçekleştirdiği tüm faaliyetleri kapsayan bir şemsiye kavramdır.

Temel Değerler: Temel değerler, karar alıcıların idareyi yönetirken bağlı kalacakları inançları ve çalışma felsefesini yansıtır.

Hedef Kartı: Amaç ve hedef ifadeleri ile performans göstergelerini, gösterge değerlerini, göstergelerin hedefe etkisini, sorumlu ve işbirliği yapılacak birimleri, riskleri, stratejileri, maliyetleri, tespitler ve ihtiyaçları içeren karttır.

Performans Göstergesi: Stratejik planda hedeflerin ölçülebilirliğini miktar ve zaman boyutuyla ifade eden araçlardır.

Stratejiler: Stratejiler, idarenin hedeflerine nasıl ulaşılacağını gösteren kararlar bütünüdür. İyi belirlenmiş stratejiler olmaksızın hedefleri etkili bir biçimde uygulamaya geçirmek mümkün değildir.

Stratejik Plan Değerlendirme Raporu: İzleme tabloları ile değerlendirme sorularının cevaplarını içeren ve her yıl Şubat ayının sonuna kadar hazırlanan rapordur.

Stratejik Plan Genelgesi: Stratejik plan hazırlık çalışmalarını başlatan, Strateji Geliştirme Kurulu üyelerinin isimlerini içeren ve bakanlıklar ile bakanlıklara bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlarda Bakan, diğer kamu idareleri ve mahalli idarelerde üst yönetici tarafından yayımlanan genelgedir.



1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIKSÜRECİ

Okulumuzun Stratejik Planına(2015-2019) Okul Gelişim Yönetim ekibi(OGYE)tarafından Okulumuzun öğretmenler odasında çalışma ve yol haritası belirlenerek taslak oluşturularak başlamıştır. Stratejik planlama kapsamında Okulumuzda OGYE üyeleri içerisinde "Stratejik planlama çalışma ekibi" kurulmuştur. Bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedefler kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından tüm iç ve dış paydaşları görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır. Bu çalışmalarda izlenen adımlar:

1-Okulun var oluş nedeni(misyon)ulaşmak istenilen nokta(vizyon)belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan sonra vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlendi.Stratejik amaçlar;

a-Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi korunması gereken alanlarla ilgili stratejik amaçlar,

b-Yapılması düşünülen yenilikler atılımlarla ilgili stratejik amaçlar,

c-Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin amaçlar olarak ele alındı.

2-Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi.Hedeflerin ölçülebilir,ulaşılabilir,zaman bağlı,sonuca odaklı,açık anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3-Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen başlı başına bir bütünlük oluşturan yönetilebilir maliyetler ile gerçekleştirilebilir faaliyetler belirlendi.

4-Sorumlu ekipler ve zaman belirlendi.

5-Başarıyı ölçmek için performans göstergeleri belirlendi.

6-Alt hedefler ve faaliyet belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler çalışanların önerileri,önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT(SWOT)çalışması göz önünde bulunduruldu.

7-GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye güçlü yanlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı.

8-Hedef ve faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

9-Maliyeti belirlenen her bir faaliyet için kullanılacak kaynaklar belirtildi.

Kelahmet İlkokulu
Stratejik Plan Ekibi



1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığı, İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından 2022/21 sayılı Genelge ile duyurulmuştur. Okulumuzun 2024–2024 Stratejik Planı, literatür taraması, durum analizi raporu, iç ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda hazırlanmıştır. Bu kapsamda kurul ve ekip oluşturulmuştur.

Tablo 1: Stratejik Planlama Kurulu üyeleri

KELAHMET İLKOKULU STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU			
No	Adı Soyadı		Görevi
1	RACİ GÖKCAN	Okul Müdürü	Komisyon Başkanı
2	DURMUŞ BİRCAN	Müdür Yardımcısı	Komisyon Üyesi
3	AHMET GÖÇER	Öğretmen	Komisyon Üyesi
4	EMİN TURAÇ	Okul Aile Birliği Başkanı	Komisyon Üyesi
5	GÜLDEN GEMİCİ	Yönetim kurulu üyesi	Komisyon Üyesi

Tablo 2: Stratejik Planlama Ekibi Üyeleri

KELAHMET İLKOKULU STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ			
No	Adı Soyadı		Görevi
1	RACİ GÖKCAN	Okul Müdürü	Komisyon Başkanı
2	TARIK ÖZDAĞ	Müdür Yardımcısı	Komisyon Üyesi
3	ADİLE TARHAN	Öğretmen	Komisyon Üyesi
4	ABDULKERİM DENİZ	Öğretmen	Komisyon Üyesi
5	CANAN ÇÜLHA	Gönüllü Veli	Komisyon Üyesi

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi Stratejik planlama sürecinin belirli bir zaman dilimi içerisinde tamamlanması ve kaynakların etkin kullanımı amacıyla, ekibimiz tarafından Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge birimininkoordinasyonu doğrultusunda çalışmalar başlatılmıştır.

Stratejik planlama hazırlık süreci katılımcılık ilkesi çerçevesinde kararlar üst kurulla yapılan toplantılarla alınmıştır. Toplantılara üst kurulun yanında öğretmen ve personellerin katılımıyla gerçekleştirilmiştir.



2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1.KURUMSAL TARİHÇE

Okulumuz 1954 yılında tek derslik, müdür odası, salon ve öğretmenleri olarak bir bina halinde devletçe yaptırılarak eğitim ve öğretime başlamıştır. 1976 yılına kadar bu binada eğitim ve öğretimi sürdürmüştür. Binamız 400 metrekare bir alanda zemin kat üzerine 2 (iki) katlıdır. Klima sistemi ile ısıtılmakta olup elektrik ile aydınlatılmaktadır

1976 yılında iki derslik bir müdür-öğretmenler odası ve salondan oluşan ek bir bina, iki öğretmenleri ve öğrenci tuvaleti devlet-vatandaş işbirliği ile yapılmıştır.

1980 yılında ihata duvarı yerine beş sıra dikenli tel ile ana giriş kapısı köy halkı tarafından yapılmıştır.

1981 yılında Atatürk'ün doğumunun 100. Yıl kutlamaları nedeniyle 1954 yılında yapılan bina tamamen, 1976 yılında yapılan bina kısmen tamir görmüştür. Aynı yıl okul bahçesine etrafında çiçeklik ve kaidesi olmak üzere Atatürk büstü yapılmıştır. 1981 yılından 195 yılına kadar elli tane ağaç dikilmiştir. 1986 yılında içme suyu alınmıştır.

2000 yılında, 1976 yılında yapılan binaların yerine 10 derslik, 1 müdür odası, 1 müdür yardımcısı odası, 1 öğretmenler odası, 1 kütüphane, 1 arşiv odasından oluşan iki katlı bina devlet tarafından yaptırılarak ilköğretim okulu olarak eğitim ve öğretime başlamıştır. 1999-2000 eğitim öğretim yılında 8 yıllık eğitim yapacak şekilde düzenlenmiştir.

2010 yılı Mart ayında otuz beş tane zeytin ağacı, 2011 yılı Eylül ayında 5 tane palmye ağacı dikilmiştir.

2011 yılı Ekim ayında iki katlı binanın ahşap olan pencereleri İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından PVC pencere olarak değiştirilmiştir.

2013 Yılında 10 tane sınıf kapısı ve Anasınıfı-Yemekhane olarak kullanılan bölümün pencereleri İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından PVC pencere olarak değiştirilmiştir.

Halen 11 derslik, 1 müdür odası, 1 müdür yardımcısı odası, 1 öğretmenler odası, 1 kütüphane, 1 arşiv, 1 Depo ve 1 yemekhane bulunmaktadır.

2022 yılında okulumuz taşıma eğitimi sınırları kapsamında bulunan Akarsu mahallesinde müdürlüğümüze bağlı bir okul öncesi sınıfı açılmıştır.

2023 yılı Ağustos ayında okulumuzda bulunan 8 adet wc nin onarımı yapılmıştır.

**UYGULANAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ**

Kelahmet İlk/Ortaokulu Müdürlüğünün 2019 - 2023 Stratejik Planı; "Eğitim Öğretime Erişimin Artırılması, Eğitim Öğretimde Kalitenin Artırılması ve Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi" temalarını içermektedir. Her temada 1 amaç belirlenmiştir. 1. amaçta 3 hedef, 2. amaçta 2 hedef ve 3. amaçta 1 hedef 4.amaçta 4 hedef olmak üzere toplamda 10 hedef gerçekleşmiştir. Planda yer alan hedefleri gerçekleştirmek için belirlenen tedbir ve stratejilerin tamamına yakını uygulanmıştır.

Plan dönemi tamamlanmamış olmasına rağmen performans göstergelerinin büyük çoğunluğunda, plan döneminin son performans yılı 2019 hedefine ulaşılmıştır. Plan döneminin tamamlanmasına 1 yıl kala Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemine geçilmesinden dolayı 2018/16 sayılı Genelge uyarında stratejik planın yenilenmesi zaruriyeti doğduğundan 2019 Mali Yılı Performans Programı hazırlanamamış, 2019 yılına ait performans göstergelerinin gerçekleşme durumları tespit edilememiştir.

Önceki plan döneminde "Eğitim Öğretim Faaliyetlerine Erişim" teması kapsamındaki hedefte "okullaşma oranlarının artırılması, devamsızlık oranlarının, hayat boyu öğrenmeye katılım" ve benzeri göstergeler yer almaktadır. "Eğitim Öğretimde Kalitenin Artırılması" teması kapsamındaki hedeflerde "merkezi sistem sınavlarındaki başarı, ulusal ve uluslararası çalışmalara katılım düzeyleri, yabancı dil becerileri, mesleki eğitimin geliştirilmesi, öğrenci ödüllendirilme ve disiplin düzeyleri" ve benzeri göstergelere yer verilmiştir. "Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi" teması kapsamındaki hedeflerde "derslik başına düşen öğrenci sayısı, insan kaynaklarının eğitimi, taşınmalı eğitim çalışmaları, okullarda teknolojik olanakları geliştirme,Okul fiziki yapısında iyileştirme ve İSG bakımından eksikliklerin giderilmesi" ve benzeri göstergelere yer verilmiştir.

Plandaki hedefler, paydaşlarla yapılan görüşmelerden ortaya çıkan sonuçlara göre belirlenmiştir.



2.1. Yasal Yükümlülükler Ve Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük (Görevler)	Dayanak (Kanun, Yönetmelik, Genelge adı ve no'su)
Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek.	* 1739 sayılı kanunun 23. maddesi * 222 sayılı kanunun 1. maddesi, * İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak.	* 1739 sayılı kanunun 23. maddesi.
Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslararası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak.	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi

2.2. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgeleri	
12. Kalkınma Planı	Cumhurbaşkanlığı Programı
Orta Vadeli Program	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı
Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı	Mersin İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
.....	
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	

2.3. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim- Öğretim Hizmetleri	1. Eğitim-öğretim işlemleri 2. Ders Dışı Faaliyet işlemleri 3. Özel Eğitim Hizmetleri 4. Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri 5. Anı ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi 6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler



	7. Öğrencileri (kayıt, nakil, ders programları vb.) 8. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi 9. Mezunlar
Stratejik Planlama, Araştırma-Geliştirme	1. Stratejik Planlama İşlemleri 2. İhtiyaç Analizleri 3. Eğitim İlişkin Verilerin Kayıtlanması 4. Araştırma-Geliştirme Çalışmaları 5. Projeler Koordinasyonu
İnsan Kaynaklarının Gelişimi	1. Personel Özlük İşlemleri 2. Norm Kadro İşlemleri 3. Hizmetçi Eğitim Faaliyetleri
Fiziki ve Mali Destek	1. Okul Güvenliğinin Sağlanması 2. Ders Kitaplarının Dağıtımı 3. Taşınır Mal İşlemleri 4. Taşınmaz İşlemleri 5. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri 6. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri 7. Arşiv Hizmetleri 8. Sivil Savunma İşlemleri
Denetim ve Rehberlik	1. Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi 2. Öğretmenlere Rehberlik ve İş Başında Yetiştirme Hizmetleri 3. Ön inceleme, inceleme ve soruşturma hizmetleri
Halk İlişkileri	1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması 2. Protokol İşlemleri 3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler 4. Okul-Aile İşbirliği
Rehberlik Faaliyetleri	1. Öğrenciler için rehberlik hizmetinin sunulması 2. Velilere yönelik rehberlik çalışmalarının yapılması 3. Rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi

*Tablodaki sıralanan faaliyet alanları örnek olarak sıralanmıştır. Okul/kurumların tür ve yapılarına göre faaliyet alanları ve ürün / hizmetlerini belirleyeceklerdir.



2.4. Paydaş Analizi

Stratejik planlama ve kalite yönetiminin temel unsurlarından birisi katılımcılıktır. Stratejik planın sahiplenilmesi ve uygulamanın etkinliğini artırmak amacıyla il müdürlüğümüzün etkileşim içinde olduğu paydaşların görüşleri dikkate alınmıştır.

Paydaşlar, idarenin ürün ve hizmetleriyle ilgisi olan, idareden doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya idareyi etkileyen kişi, grup veya kurumlardır.

1- Paydaşların Tespiti

PaydaşAdı	İçPaydaş	DışPaydaş
Tarsus Kaymakamlığı		✓
İlçe Milli EğitimMüdürlüğü İdare ve Personelleri		✓
Öğretmenler	✓	
Öğrenciler	✓	
Veliler		✓
OkulMüdürlükleri	✓	
RAM		✓
Tarsus Belediyesi		✓
GençlikHizmetlerive Spor İlçeMüdürlüğü		✓
İlçeSağlıkMüdürlüğü		✓
AileveSosyalPolitikalarİlçeMüdürlüğü		✓
Mahalle Muhtarlığı		✓
Özel EğitimveRehabilitasyonMerkezleri		✓
Hayırseverler		✓
Eğitimsendikaları		✓
Medya		✓
İlçeEmniyetMüdürlüğü		✓
İlçeMüftülüğü		✓

2- Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaşların önceliklendirilmesinde paydaşların etki ve önem derecesi dikkate alınarak tespit edilmiştir. Paydaşların önceliklendirilmesi, etki ve önemlerinin tespit edilmesinde Paydaş Etki/Önem Matrisi tablosundan yararlanılmıştır.

PaydaşAdı	İçPaydaş	DışPaydaş	ÖnemDerecesi	EtkiDerecesi	Önceliği
Tarsus Kaymakamlığı		✓	5	5	5
İlçe Milli EğitimMüdürlüğüİdarevePersonelleri		✓	5	5	5



Öğretmenler	√		5	5	5
Öğrenciler	√		5	5	5
Veliler	√		5	5	5
OkulMüdürlükleri	√		5	5	5
RAM		√	3	5	5
Tarsus Belediyesi		√	4	4	4
GençlikHizmetlerive Spor İlçeMüdürlüğü		√	3	3	3
Tarsus İlçeSağlıkMüdürlüğü		√	3	3	3
Ail eve SosyalPolitikalarİlçeMüdürlüğü		√	3	3	3
Mahalle Muhtarlığı		√	4	4	4
Özel EğitimveRehabilitasyonMerkezleri		√	3	3	3
Hayırseverler		√	4	4	4
Eğitimsendikaları		√	3	3	3
Medya		√	2	2	2
İlçeEmniyetMüdürlüğü		√	4	4	4
İlçeMüftülüğü		√	4	4	4
ÖnemDerecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikteçalış					
EtkiDerecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir					
Önceliği: 5=Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç					

3-Paydaş Görüş Ve Önerilerinin Alınması Ve Değerlendirilmesi

Kelahmet ilk/ortaokulu olarak öğrenci, öğretmen ve personellere “ Durum Tespit Çalışması ” anketlerini göndererek ilgili paydaşlarımızın Durum Tespit Çalışmasında yer almaları istenmiştir. Böylece Kelahmet ilk/ortaokulu durum tespitinde bütün bağlı birimlerin ortak katılımı doğrultusunda paydaşlarımızın görüş ve beklentileri yapılan anketlerle tespit edilmiştir. Paydaş anketi okul çalışanları ve öğrencilere uygulanmıştır. Ankete 67 kişi katılmıştır.

3.1. Paydaşların Müdürlük Faaliyetlerinden Memnuniyet Düzeyi:

- 1.Okulun temiz olması
- 2.Sınıflarda iklimlendirme cihazlarının amacına uygun çalışması
- 3.Öğrencilerin Kırtasiye ve materyal ihtiyaçlarının karşılanması
- 4.Okulda İSG önlemlerinin alınmış olması
- 5.Okul ikliminin ve kültürünün iyi olması
- 6.Veli personel öğrenci ilişkisinin sorunsuz olması

3.2. Öncelik Verilmesi Gerekli Görülen Faaliyet Alanları:

1. Sosyal, kültürel ve sportif alandaki etkinlikler
2. Yenilik ve değişime açıklık
- 3.Ailelerle daha çok iletişim kurulması
- 4.Deneme ve seviye belirleme sınavlarının daha sık yapılması
- 5.Okul bahçe zeminin onarımı
- 6.Sınıflarımızda ve öğretmenler odasında ısıtma ,soğutma sisteminin eksiksiz ve amacuna uygun kullanılabilir olmasını sağlamak.



3.3. Memnun Olunan Faaliyet Alanları:

- 1) Okul binasında ve fiziki mekanlarda iyileştirilmeler yapılmıştır.
- 2) Okul binasının iç ve dış temizliği sağlanmıştır.
- 3) Okul binasında öğrencilerin güvenlikleri sağlanmıştır.
- 4) Sınıflarda akıllı tahtaların ve internetin sorunsuz çalışması
- 5) Okul binası iş sağlığı ve güvenliği standartlarına uygun hale getirilmiştir

2.5. Okul/ Kurum İçi Analiz

2.7.1. Kurum içi analiz

Okul/Kurum İçi		Analiz İçerik Tablosu									
Öğrenci sayıları	sınıflar	Okul öncesi	1.	2	3	4	5	6	7	8	Toplam
	Öğrenci sayıları	26	40	35	26	21	16	22	6	14	206
	Yabancı uyruklu		24	17	10	7	2	2	0	0	62
	kaynaştırma		1								1
	Sürekli devamsız		13	5	2	5	3	1	0	0	29
Akademik başarı verileri	2019 yılında 3 öğrenci bursluluk sınavını kazanmıştır. 2023 yılında bursluluk sınavını kazanan 1 öğrencimiz bulunmaktadır.										
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Belirtilen alanlardaki yarışma ödülleri ve dalisansları olan öğrencilerle ilgili sayısal verileri kapsamalıdır.										
Öğrenme stilleri envanteri											
Devam-devamsızlık verileri	Okulumuzda toplam 29 öğrenci sürekli devamsızlık yapmaktadır. Yapılan çalışmalarda öğrencilerin çoğunluğunun yabancı uyruklu olduğu ve kendi istekleri ile okula gelmek istemediği anlaşılmış olup gerekli ikna çalışmaları sınıf öğretmenleri tarafından yapılmıştır. 12 öğrencinin adresinde olmadığı tespit edilmiştir.										
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Okulumuzda çok sayıda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin uyum sürecinde sorunlar yaşanmaktadır.										
İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını da kapsamalıdır.										
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	Öğretmenlerimiz bulundukları yıl içinde en az bir tane hizmet içi eğitime katılmaktadır.										



Öğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısına (ana ve ek binalar, kapalı spor salonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içermelidir.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.

*Tablodaki sıralanan bilgiler, örnek olarak sıralanmıştır.

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okullarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Kelahmet ilköğretmenevi çalışanlarının Eğitim Düzeyi Ve Cinsiyete Göre Dağılımı

	DOKTORA			YÜKSEK LİSANS			LİSANS			ÖNLİSANS			LİSE VE ALTI		
	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T
Okul Müdürü				1		1									
Müdür yardımcısı				1		1	1		1						
Branş Öğretmenleri							3	3	6						
Rehber Öğretmen															
Sınıf Öğretmeni							2	3	5						
Yardımcı Personeller														1	1
Okul Öncesi Öğretmeni							1	1	2						
TOPLAM						2			14						1

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı itibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4Yıl		
5-6Yıl		
7-10Yıl		
10.....Üzeri	3	100



Tablo.Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yılı itibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3Yıl					
4-6Yıl	Sınıf öğretmeni	1		2020	1
7-10Yıl	Sınıf öğretmeni	2		2017	2
	Okul öncesi	1	1	2016	2
	İngilizce	1		2017	1
	Beden eğitimi		1	2016	1
11-15Yıl	Sınıf öğretmeni		1	2011	1
	Matematik		1	2012	1
	Fen bilimleri		1	2013	1
	İngilizce	1		2013	1
16-20	Sınıf öğretmeni		1	2008	1
20ve üzeri	Sınıf öğretmeni		1	1989	1

Yönetici ve Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Sayısı
RACİ GÖKCAN	MÜDÜR	40
TARIK ÖZDAĞ	MÜDÜR YRD	32
DURMUŞ BİRCAN	MÜDÜR YRD	36
HASAN KALAY	SINIF ÖĞRETMENİ	25
AHMET GÖÇER	SINIF ÖĞRETMENİ	37
SEMRA KAPIAÇIKYOL	SINIF ÖĞRETMENİ	18
ADİLE TARHAN	SINIF ÖĞRETMENİ	22
DERYA BAYRAK	SINIF ÖĞRETMENİ	32
SERKAN GÖÇER	OKUL ÖNCESİ	29
HATİCE ŞAHİN	OKUL ÖNCESİ	35
ABDULKERİM DENİZ	FEN BİLİMLERİ	29
FATMA SEKİTMEZ	TÜRKÇE	30
HASAN ŞAHİN	MATEMATİK	27



BURCU OKYAY	İNGİLİZCE	15
ABDULLAH ALTAY ÇOCALAK	BEDEN EĞİTİMİ	20
TÜRKAN ÇAKIR GÖZCÜ	İNGİLİZCE (İLKOKUL)	23

okul/kurumRehberlikHizmetleri

MevcutKapasite				MevcutKapasiteKullanımıvePerformans					
PsikolojikDanışmanNormSayısı	GörevYapanPsikolojikDanışman Sayısı	İhtiyaçDuyulanPsikolojik Danışman Sayısı	GörüşmeOdasıSayısı	DanışmanlıkHizmeti Alan			RehberlikHizmetleriileilgili DüzenlenenEğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				ÖğrenciSayısı	ÖğretmenSayısı	VeliSayısı	ÖğretmenlereYönelik	ÖğrencilereYönelik	VelilereYönelik
0	0	1	0	136	11	18	1	1	1

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okul hizmetlerinin, yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. Aynı zamanda sistemde personel ve öğrencilerin bilgileri bulunmaktadır. e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi gibi modüllere ulaşılarak çalışmalar yürütülmektedir. Müdürlüğümüz resmi yazışmaları elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır.

TeknolojikAraç-GereçDurumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Bilgisayar	4	4	4	1
Akıllı tahta	10	10	10	1
Yazıcı fotokopi makinesi	3	3	3	1



Tablo Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası		*		1	
Ekipman Odası	*			1	
Kütüphane	*		1		
Rehberlik Servisi		*		1	
Resim Odası		*		1	
Müzik Odası		*		1	
Çok Amaçlı Salon		*		1	
Spor Salonu		*		1	

2.7.4. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Tablo Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe					
Okul Aile Birliği	3000	4000	5000	6000	7000
Özel İdare					
Kira Gelirleri					
Döner Sermaye					



DışKaynak/Projeler					
Diğer	1000	1500	2000	2500	3000
TOPLAM	4000	5500	7000	8500	10000

Tablo Gelir-GiderTablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMAKALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik						
KüçükOnarım				2000		
BilgisayarHarcamaları		500				
BüroMakinalarıHarcamaları	2350	300	1800		11.400	
Telefon						
SosyalFaaliyetler						
Kirtasiye				1600		
GENEL		800		1800		

2.7.5. İstatistikiVeriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilir. İstatistiki veriler kapsamında incelenecek hususlar;

Öğrencidurumu(genelmevcut,ortalamasınıfmevcudu,mevcuduenfazlaolanve en az olan sınıf mevcudu sayısı, kaynaştırma eğitimine tabi öğrenci sayısı vs.)

YILLARA GÖRE SINIF BAZINDA ÖĞRENCİ MEVCUTLARI

	OKUL ÖNCESİ	1.SINIF	2.SINIF	3.SINIF	4.SINIF	5.SINIF	6.SINIF	7.SINIF	8.SINIF	Toplam
2022	21	31	25	19	30	15	29	16	16	202
2023	22	35	29	21	21	33	20	21	18	220
2024	26	41	22	28	21	23	34	11	20	226

Öğrenci kursları (kurs açılan dersler, katılan öğrenci sayısı, görev alan öğretmenlerin sayısı, kursun akademik başarıya olan katkısı vs.)

OKULUMUZDA AÇILAN İYEP KURLARI

	ÖĞRENCİ SAYISI	GÖREVLİ ÖĞRETMEN SAYISI	KURSUN AKADEMİK BAŞARIYA ETKİSİ
--	----------------	-------------------------	---------------------------------



2022	6	1	%65
2023	6	1	%75
2024	14	2	%70

OKULUMUZDA AÇILAN DYK KURLARI

	ÖĞRENCİ SAYISI	GÖREVLİ ÖĞRETMEN SAYISI	KURSUN AKADEMİK BAŞARIYA ETKİSİ
2022	34	4	%65
2023	32	4	%75
2024	0	0	

OKUL ÖNCESİ YAZ KURSU

	ÖĞRENCİ SAYISI	GÖREVLİ ÖĞRETMEN SAYISI	KURSUN AKADEMİK BAŞARIYA ETKİSİ
2023	11	1	%80

	Sınıfı Doğrudan Geçen öğrenci sayısı	Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	Toplam öğrenci sayısına göre oranı
2021	191	5	
2022	177	6	
2023	190	14	

Okul/kurumda yapılan sosyal faaliyetlerin (kutlamalar, anma günü, kermes vb.) nelerolduğu, bunlarda görev alan öğretmen, öğrenci velilerinsayısı, katılım oranı belirtilir.

	Gençlik kampı etkinliği	Sinema etkinliği	Aşure etkinliği	Çocuk hakları resim sergisi	Gezi
Görevli öğretmen	5	3	16	6	5
Katılan öğrenci sayısı	86	54	186	170	68
Katılan veli sayısı			43	46	



Katılım oranı	%72	%65	%94	%93	%60
---------------	-----	-----	-----	-----	-----

2.7.6. Kurum Kültürü Analizi

Kültür, toplumsal gelişme süreci içinde oluşturulan bütün maddi ve manevî değerler ile bunları yapmada sonraki nesillere iletmede kullanılan insanın doğal ve toplumsal çevresine egemenliğinin ölçüsünü gösteren araçların bütünüdür.

Kurum kültürü, kurumun kendine özgü inanç ve değerlerinin, kişiliğinin olmasıdır. Bir topluluğun sahip olduğu ve paylaştığı yaşam biçimidir. Kurumda paylaşılan temel değerlerin ve inançların bütünüdür, Kurumun Ruhudur. Tüm çalışanlar tarafından paylaşılan alışkanlıklar, tutum ve davranış kalıplarından oluşur. Bir kurum içinde oluşmuş, paylaşılan ortak inançlar, değerler ve alışılmış davranış kalıplarıdır.

Paydaş anketi analizlere göre kurumun Güçlü olduğu alanlar:

- 1-Olumlu kurum kültürünün olması.
- 2-Kurum güvenlik önlemlerinin yeterli olması.
- 3-Temiz ve hijyenik olması. Kurum içi ve dışı iletişimin güçlü olması.
- 4-Kurumsal düzen ve işleyişe önem verilmesi.
- 5-İlgili veli profiline sahip olması.
- 6-Kurumun mali yönden yeterli olması.
- 7-Teknik donanımın yeterli olması.
- 8-Kurum çalışanlarının tecrübeli olması.
- 9-Sınıflarda öğrenci mevcudunun az olması

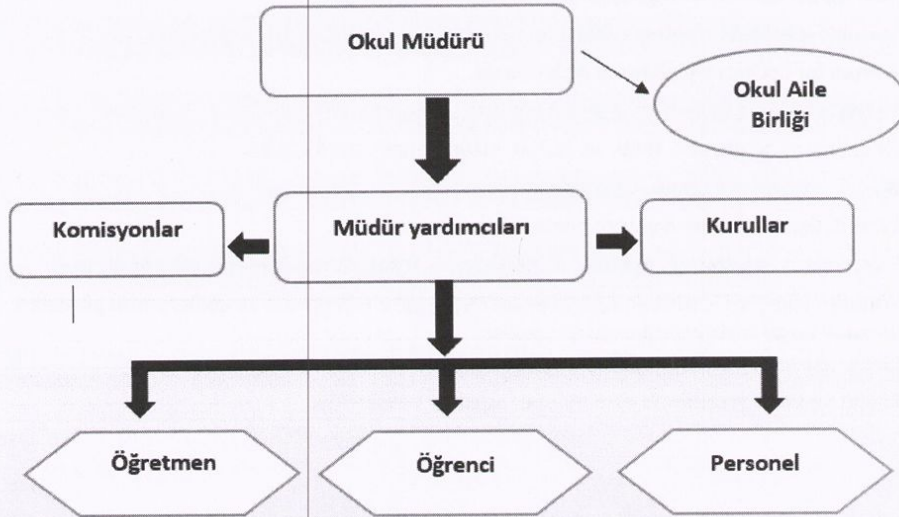
Paydaş analizi sonuçlarına göre geliştirilmeye açık alanlar:

1. Rehber öğretmen eksikliği
2. Sportif ve kültürel faaliyetlerin yeterli olmaması
3. Yerel ve ulusal yarışmalara katılımının yeterli olmaması.
4. Okulun fiziki yapısının yetersizliği, sosyal etkinlikler için fiziki imkanların azlığı
- 5.Okul bahçe zeminin bozuk olması
6. Okulumuzun sosyal, kültürel projeler ve sportif faaliyetler ile yerel/ulusal başarılarının olmaması



2.7.7. Teşkilat Yapısı

ekil 1: Kelahmet İlk/Ortaokulu Teşkilat Şeması



2.6.GZFT Analizi

GZFT (SWOT) Analizi, bir planın geliştirilmesi veya bir sorunun çözümü amacıyla, bir kurumun veya durumun güçlü yanlarını belirleyerek bunları en uygun fırsatlarla eşleştiren, zayıf ve tehdit edici yönleri azaltmayı hedefleyen sistematik bir planlama (stratejik planlama) aracıdır.

Kurumsal strateji ve konumlanma açısından başvuru bir yöntem olan SWOT analizi, ilk başta ifade edildiği gibi, firma, kurum, örgüt vs. gibi bir organizasyonun iç-dış durumunun etrafıca incelenip değerlendirildiği bir analiz uygulamasıdır.

GZFT analizine stratejik planlama ekibi üyeleriyle "Beyin Fırtınası" tekniği kullanılarak tespit edilmeye çalışılmıştır. Bunun yanında iç ve dış paydaşlara yönelik yapılan anket sonuçlarından da yararlanarak sonuçlar GZFT analizine dâhil edilmiştir.



2.9.1.İçsel Faktörler

GÜÇLÜ YÖNLER	
1	Velilerimiz eğitim sürecinde öğretmenlerimizle ve okul yönetimi ile iş birliği içinde olması.
2	Okul –Aile Birliğinin okula karşı duyarlı olması
3	Kurum yöneticilerinin deneyimli ve işbirliğine yatkın olması
4	Teknolojiyi kullanabilen genç bir eğitim kadrosunun olması
5	Yardımcı personelin yeterli olması
6	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması
7	Teknolojiyi kullanabilen genç bir eğitim kadrosunun olması
8	Okul binamızın düzenli, temiz ve bütün imkânlarının yeterli olması
9	Bilişim altyapısının olması ve kullanılması
10	Etkili iletişim kullanımının yeterli olması
11	Bakanlığımızın kırtasiye, temizlik vb ihtiyaçlarımızı karşılaması için ödenek göndermesi
12	Yönetim süreçleri içerisinde öğretmenlerimizin, öğrencilerimizin ve velilerimizin görüşleri alınarak başarılı bir yönetim süreci olması
13	Genç ve istekli öğretim kadrosunun olması
14	Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve işbirliği.

ZAYIF YÖNLER	
1	Çadırlarda yaşayan mevsimlik tarım işçisi ve yabancı uyruklu öğrencilerimizin her yıl artması olması
2	Okulumuzda rehber öğretmenin olmaması
3	Yabancı uyruklu ve Mevsimsel tarım işçisi öğrencilerinin çok olması
4	Şehir merkezine uzaklık nedeniyle sosyal faaliyetlere katılımın düşüklüğü
5	Konferans salonunun olmaması
6	Okul bütçesinin olmaması.
7	Eğitim materyallerinin yeterince güncel olmaması
8	Okulun spor salonunun olmaması
9	Taşıma merkezi olmamız
10	BT sınıfının olmaması,sınavlarında okul ortalamamızın düşük olması
11	Öğrencilerin Eğitim öğretim ile ilgili ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanlara uzak olması.
12	Velilerin Eğitim seviyelerinin yetersiz olması
13	Sınıf ölçülerinin küçük olması.



2.9.2.Dışsal Faktörler

FIRSATLAR	
1	Sağlıklı internet bağlantısının olması
2	Okulun şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkede bulunması
3	Proje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliliğinin artması
4	MEB'İN kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri
5	Girişimcilik konusunda farkındalığın artması
6	Okulda güvenli ortamın olması
7	Köy muhtarının okulu desteklemesi
8	İlçemizde mezunların gidebilecekleri Fen Lisesi, Anadolu lisesi, Sağlık meslek lisesi, Kız meslek lisesi, ve Ticaret meslek liselerinin bulunması.

TEHDİTLER	
1	Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi
2	Velilerin ekonomik durumunun düşük olması
3	Okulun fiziksel donanımının yetersiz olması
4	Öğrenciler tarafından teknoloji kullanım seviyenin düşük olması
5	Eğitim öğretim çalışmalarının desteklenmesi konusunda mali mevzuatın getirdiği kısıtlar
6	Okul-veli-öğrenci işbirliklerinin yeterli düzeyde olmaması
7	Tarım çalışmaları nedeni ile okulumuza yeni gelen öğrencilerin uyum güçlüğü
8	Yabancı uyruklu öğrenci sayımızın çok olması ve düzensiz göçün yaşanması

2.6. Tespitler ve İhtiyaçlar

Tespitler ve ihtiyaçlar analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçlara göre planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmiş ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmıştır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitim ve Öğretime Erişim	Akademik Başarı	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Okul Terkleri	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
...	Ders Araç ve Gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
...	Rehberlik	Taşıma ve Servis
...	...	...
...	...	...

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon, Vizyon ve Temel değerler

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYON

Bütünsel eğitim yaklaşımıyla öğrencilerimizi, öğrenmeyi yaşam becerisi olarak kullanan bağımsız bireyler olmaları için destekleriz. Okul kültürümüz, yetkin kadromuz, uyguladığımız ulusal ve uluslararası programlarla öğrencilerimize evrensel değerler kazandırırız. Rehberlik ve ölçme-değerlendirme hizmetlerimizle, öğrencilerimizin sorumluluklarını yerine getirebilen öz disipline sahip bireyler olmalarını destekleriz. Öğrencilerimizi, akademik, sportif ve sanatsal alanlarda destekleyerek yaratıcılıklarını ortaya çıkarmalarını sağlarız. Sosyal etkinliklerimiz ve öğrenme ortamlarımızla öğrencilerimizin ilgi ve yeteneklerini keşfetmelerini sağlarız. Öğrencilerimizin bu etkinliklerde aldıkları sorumluluklarla daha iyi bir dünyaya katkı sağlarız. Yerel ve küresel problemlere duyarlı, çözüm üretebilen ve girişimci bireyler yetiştiririz.



VİZYON

Vizyonumuz, öğrencilerimizi, evrensel değerleri benimsemiş, özgür, sorumluluk sahibi, açık fikirli, duyarlı, yaratıcı, sorgulayan ve özyönetim becerilerine sahip bireyler olarak yaşama hazırlamaktır.

TEMEL DEĞERLER

Yenilikçi eğitim anlayışını benimseyerek, tüm çalışmalarında kaliteyi ön planda tutarak, problemlere karşı sonuç odaklı yaklaşımıyla gençlere örnek oluşturarak, yeni kuşakları “iyi insan olma” bilinciyle yetiştirerek öğrencilerini başarılı bir geleceğe hazırlamaktır.

- ✓ Hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanmak,
- ✓ Ülkemizin geleceği konusunda sorumluluk,
- ✓ Birbirine saygı ve sevgi göstermek,
- ✓ Her çalışana değer vermek, eşit fırsat tanımak
- ✓ Hatayı oluşmadan önlemek
- ✓ Açık ve dürüst iletişim,
- ✓ Çevreyi koruma bilinci
- ✓ Sürekli gelişim
- ✓ Herkese katma değer üretme fırsatı tanımak,
- ✓ Problemin değil, çözümün parçası olmaya çalışmak,
- ✓ Karar almada şeffaflık ve hesap verebilirlik.
- ✓ Ben değil biz kültürünü yerleştirmek,
- ✓ Milli ve manevi değerlere bağlı kalmak,
- ✓ Demokrasi kültürüne sahip olmak



4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA:	ERİŞİM	
STRATEJİK AMAÇ 1.	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişı sağlanacaktır.	
Hedef 1.1.	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.	
TEMA:	KALİTE	
STRATEJİK AMAÇ 2.	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.	
Hedef 2.1.	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.	
TEMA:	KAPASİTE	
STRATEJİK AMAÇ 3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.	
Hedef 3.1.	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.	
TEMA:	KAPASİTE	
STRATEJİK AMAÇ 4	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.	
Hedef 4.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.	
TEMA:	KAPASİTE	
STRATEJİK AMAÇ 5	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.	
Hedef 5.1	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.	



TEMA:	KALİTE
STRATEJİK AMAÇ 6.	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef 6.1.	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.

TEMA:	KAPASİTE
STRATEJİK AMAÇ 7.	Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef 7.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır

4.1. Amaç Hedef Ve Göstergeler

TEMA:	ERİŞİM							
STRATEJİK AMAÇ 1.	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.							
Hedef 1.1.	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 1.1	İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	30	45	50	65	70	75	80
PG 1.2	İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	30	40	50	65	75	85	90
PG 1.3	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	19	15	13	12	10	7
PG 1.4	20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	1	1	0	0	0	0
PG 1.5	Sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı	15	29	20	15	10	8	5
Stratejiler	S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.							



TEMA:	KALİTE								
STRATEJİK AMAÇ 2.	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
Hedef 2.1	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.								
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	
PG 2.1.1	Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	50	55	55	60	65	70	
PG 2.1.2	Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	70	80	82	84	86	88	
PG 2.1.3	Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	52	58	63	64	67	69	
PG 2.1.4	Sosyal Bilimler dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	76	78	79	80	82	85	
PG 2.1.5	Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması	10	70	72	75	78	80	85	
PG 2.1.6	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	15	18	21	23	25	27	
PG 2.1.7	Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı	10	0	1	1	1	1	1	
PG 2.1.8	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	15	6	8	10	12	14	15	
PG 2.1.9	Ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim alan öğrenci oranı	15							
Stratejiler	S1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S3 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. S4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılımları teşvik edilecektir. S5 Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.								



TEMA:	KAPASİTE							
STRATEJİK AMAÇ 3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.							
Hedef 3.1.	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 3.1	İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.	30	3	3	4	4	5	5
Stratejiler	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.							

TEMA:	KAPASİTE							
STRATEJİK AMAÇ 4	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.							
Hedef 4.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 4.1.1	Okulda yaşanan kaza sayısı	15	1	1	1	1	1	1
PG 4.1.2	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	15	45	55	60	65	70	70
PG 4.1.3	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı	15	130	150	170	180	190	200
PG 4.1.4	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	15	120	125	145	155	185	200
PG 4.1.5	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim	15	120	125	145	155	185	200



	alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı							
PG 4.1.6	Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	15	100	110	140	145	165	190
PG 4.1.7	Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	2	2	3	3	3	3
stratejiler	S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S6 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.							

TEMA:	KAPASİTE							
STRATEJİK AMAÇ 5.	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.							
Hedef 6.1	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 5.1.1	Uzaktan ve Yüzyüze Hizmet içi eğitimi alan Yönetici ve öğretmen sayısı	15	15	17	18	18	18	18
PG 5.1.2	Eğitim alan yardımcı personel sayısı	15	1	1	1	1	1	1
PG 5.1.4	Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	15	0	1	1	2	2	2
PG 5.1.5	Öğretmenlere ve yöneticilere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	15	2	1	3	3	4	4
PG 5.1.7	Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	20	4	4	4	5	5	5
PG 5.1.8	Doktora eğitimini sürdüren/tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı	20	0	0	0	0	0	0
stratejiler	S1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S5 Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.							



TEMA:	KALİTE							
STRATEJİK AMAÇ 5.	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.							
Hedef 6.1.	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
PG 6.1.1	Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	80	85	85	90	95	95
PG6.1.2	Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	20	70	75	80	85	90	95
PG 6.1.3	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	13	20	25	40	45	50
PG 6.1.4	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	30	35	35	40	40	50
PG 4.1.5	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mezan sayısı.	20	30	50	60	65	70	70
Stratejiler	S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır. S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır. S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir. S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir. S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir. S10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır. S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.							



Stratejiler

S1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.

S2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.

S3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.

S4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.

S5 Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.

TEMA:	KAPASİTE								
STRATEJİK AMAÇ 7.	Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.								
Hedef 7.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır								
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	
PG 7.1.1	Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	85	86	87	88	89	90	
PG 7.1.2	Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	20	80	83	86	89	92	95	
PG 7.1.3	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	12	13	18	20	25	30	
PG 7.1.4	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	45	48	52	56	60	65	
PG 7.1.5	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mezan sayısı.	20	4	5	6	7	8	9	

Stratejiler

- S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.
- S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.
- S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.
- S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.
- S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.
- S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.
- S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılımları teşvik edilecektir.
- S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.
- S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.
- S10 Öğrenci seviyesine ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.
- S11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.



4.2.Maliyetlendirme

Kaynak Tablosu	2023	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe							
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı							
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	400	800	1200	1600	2000	2400	3800
TOPLAM	400	800	1200	1600	2000	2400	3800

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	ToplamMaliyet
Amaç1	1000	1500	2000	2500	3000	10.000
Hedef1.1	1000	1500	2000	2500	3000	10.000
Amaç2	2000	2500	3000	3500	4000	15.000
Hedef2.1	2000	2500	3000	3500	4000	15.000
Amaç3	4000	4500	5000	6000	7000	26.500
Hedef3	4000	4500	5000	6000	7000	26.500
Amaç4	1300	1400	1500	1600	1700	6500
Hedef4	1300	1400	1500	1600	1700	6500
Amaç6	2000	2300	2500	3000	4000	13.000
Hedef6	2000	2300	2500	3000	4000	13.000
Amaç7	1300	1600	1800	2100	2300	9100
Hedef7	1300	1600	1800	2100	2300	9100
Genel YönetimG iderleri						
TOPLAM	11.300	14200	15800	18700	22000	80.100

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

2024-2028 yıllara göre faaliyet raporları (Haziran-Temmuz) hazırlanarak Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge birimi Stratejik planlama ekibine gönderilmek üzere hazır tutulacaktır.

EKLER



İMZA SİRKÜSÜ

Öğretmenler

Abdulkerim DENİZ

Burcu OKYAY

Abdullah Altay ÇOCALAK

Serkan GÖÇER

Hasan ŞAHİN

Tarık ÖZDAĞ

Ahmet GÖÇER

Adile TARHAN

Hasan KALAY

Hatice ŞAHİN

Müdür Yardımcıları

Durmuş BİRCAN

Okul Müdürü

Raci GÖKCAN

İlçe Millî Eğitim Müdürü / Şube Müdürü

